



Styrelsemöte Lagga Fältrittklubb 2022-08-18, 16:30 – 19:00.

Plats: Kafeterian och via teams.

Närvarande:

Maria Ahrgren (MA), Ordförande, bidragsansvarig (stöttare AME)

Annica Alvé (AA), Vice ordförande, hemsidan, sociala medier

Emelie Fagerström (EF), Cafeteriaansvarig

Lotta Fagerström (LF) Cafeteriaansvarig

Mikaela Larsson (ML), Tävlingsansvarig

Maria Egerhäll (ME) Sponsrings- och försäljningsansvarig

Jennie Gauffin (JG) Cafeteriaansvarig

Anna Nilsson (AN) Kassör

Greta Ahrgren (USS) via teams, USS

Hedvig Ahrgren (USS) (HA), USS (ordf)

Anna Maria Ejdeholm (AME), Sekreterare, LOK-stöd

Ej närvarande:

Genomstrukna namn enl ovan

1. Ordförande öppnar mötet

Maria Öppnar mötet och hälsar välkomna till start av höstterminen!

2. Föregående protokoll:

Ej distribuerat av AME, skickas ut med detta protokoll för godkännande.

3. Ekonomi och bidrag:

Ekonomiskt läge

Inget nytt att rapportera om det ekonomiska läget, p g a sommaruppehållet men ett antal övriga frågor kring ekonomi diskuterades, se nedan.

Fakturering av höstterminens ridlektioner ska gå ut, men start för fakturering avvaktas då ytterligare en nybörjargrupp eventuellt tillkommer. **AN**

Bidrag

Nytt digitalt verktyg för bidrag hos Knivsta kommun, Actor, kontaktperson Anna Maria. Möjlighet att sedan lägga till fler kontaktpersoner, t ex hela styrelsen. Actor ersätter E-serve för bidrag från Knivsta kommun. Tills Actor är igång används E-serve (planerad övergång enligt kommunen är i slutet av augusti men info om nya systemet har inte gått ut än så det är troligen försenat). **AME**

Försäljning

Vid försäljning av tex kakor etc och betalningar på plats för t ex tävlingar är det viktigt att det finns instruktioner om hur försäljningen ska gå till. Förslag att en principinstruktion tas fram som sedan anpassas till varje tillfälle. Vid betalning med swish är det viktigt att ange ändamål. **ME**

Snart dags att försälja Bingolotter, populärt, lättsålt och ger bra inkomster. **ME** beställer inom kort.



Diskussion: Vad är lätt och bra att sälja? Hitta något som är lite unikt och inte redan är ute på t ex många arbetsplatser. Koppla till säsong, t ex sälja vid läktaren inför kallare årstid (t ex mössor) och julklappar. Viktigt att inköp/leverans av varor kommer när försäljning skett så vi inte köper på oss något som är svårsålt.

Förslag till försäljning: Pandakatalogen, Vinga (?) (båda typ presenter), Newbody, kan ge mycket pengar. Tider, artiklar mm kollas upp. **ME**

Kollas av även med USS om de har uppslag

Försäljning av klubbkläder, finns på hemsidan. Tydliggöra och göra reklam för detta. Inlägg för respektive säsong; nu är det läge för vinterkläder, passa på att köpa julklapp. Klubbkläder ger bra reklam för klubben och är också ett alternativ för att minska den sociala pressen att ha vissa märken. Alternativ leverantör för klubbkläder med lite lägre priser kollas upp. **ME**

Plastpåsar finns för försäljning. Ta gärna med till t ex jobbet etc. Samlat belopp för genomförd försäljning swischas till Lagga. **Alla**

På hemsidan finns en **facebook-grupp** för försäljning av utrustning mm. Har varit vilande men startas upp igen av **AA**.

Mössor med tryck. Förslag till leverantör tas fram av Sofia och Anna bra alternativ.

Sponsring 2022

Kvar från föregående möte. 2022-05-25: Diskussion: Fokus på sponsring som kommer klubben och klubbens ungdomar och aktiviteter till godo på olika sätt. Kompisdag: kontakta Hööks för priser, kontakta Olssons för sponsring av mat. Bästa möjligheten att få sponsring är att ha en aktivitet som sponsorer kan hjälp till med. Idé att sponsor kan bidra med en viss del, t ex arbetskraft eller dyl som innebär ett förmånligt erbjudande till familjen Öberg som är fastighetsägare. Ett exempel är underlaget i ridhuset. DAIK sponsrar initialt med att räkna på vad nytt underlag kostar.

Rikta sponsring till en särskild aktivitet är effektivt. Hösten aktiviteter inkl USS sätts under de närmsta veckorna. Någon typ av allmän sponsring, t ex ridbanan enligt föregående möte. **ME**

Julavslutning planeras, bra tillfälle för sponsring. **ME**

Pågående omfattande sponsring av Olssons av t ex mat till ridläger. I gengäld har Olssons behov av hjälp som lämpar sig väl för klubbens medlemmar. Viktigt att alla medlemmar hjälper till, inte bara USS styrelse eller stora styrelsen. **JG** återkommer med när, hur och var och info till alla medlemmar går ut. **JG**

4. Aktiviteter:

LOK-registrering

Administration av aktiviteter, upplägg i kalender etc för LOK-stöd pågår och läggs in i Idrott-one-line.

Det är ett omfattande arbete som behöver göras varje termin. För att detta ska fungera, vi ska kunna dela på arbetsbördan, säkra att det inte fallerar p g a enskild person inte har möjlighet att göra uppgiften, måste fler kunna systemen. **Alla**

Lärdomar inför vårterminen:

- Viktigt att stänga anmälan typ mitten av maj. När anmälan är stängd kan man ha en särskild lista att anmäla sig till.
- Viktigt att återkoppla att man fått plats typ vid midsommar.

- Mejladresserna vid anmälan måste dubbelkollas mot dem som ligger.
- Särskilt viktigt att ha koll på nya medlemmar då de ska faktureras även för medlemsavgift.
- Vid upplägg av grupper, kalender etc inför nästa termin ska vi gå bredvid varandra vid administrationen.

Uppstart av terminen

Nybörjargrupper torsdagar, lördagar och söndagar. Nu till helgen och torsdag är det viktigt att stallvärdar, USS och de ur styrelsen som har möjlighet, bemannar upp. Alla tar på sig stallvärdsvästar och hjälm, påminner hjälmregeln även för de över 15 år, uppsatt hår etc. **Alla** USS kan sätta upp lappar, typ "Här har vi alltid på oss hjälm"

Ny i stallet utbildning

Ska genomföras, material finns. 1-2 ur stora styrelsen, 1-2 ur USS-styrelse. Hålls tre gånger; en torsdag, en lördag och en söndag. Hålls om typ två veckor. **Alla** funderar om man kan hjälpa till. USS kollar ev deltagare på kommande möte. **USS**

Loppis 2022-09-10 (förslag till datum)

Event där alla erbjuds byta grejer med varandra. Stora styrelse och USS är ansvarig, Tindra brukar vilja medverka. Ansvariga ses ut när kalendern är satt.

Enkät ridlägren

Har gått ut. Svar utvärderas på nästa möte.

Stallvärdar

Bra system. Lisa P har skött detta men efterfrågar hjälp/ersättare. Det finns möjlighet att ha stallvärdar alla dagar. Uppgifter : hjälpa till inför lektioner med höstarna, leda på lektioner, mocka, städa stallet, ta ut till hagen mm enligt schemat i stallet/hemsidan. Antal: 3 – 4 per dag.

Vem kan hjälpa till att administrera detta? Uppgifter: peppa för att alla kan vara stallvärdar, informera om möjligheten, ta emot anmälningar, administrera listan (som ligger på hemsidan) etc. *Efter möte:* AME tar över administrationen av listan, vill ha hjälp med att göra reklam i sociala medier etc. **Alla funderar.**

Diskussion: Viktigt att göra det möjligt och attraktivt då det är en viktig uppgift. Vi bör undersöka t ex samåkning för att möjliggöra att ungdomarna kan komma till stallet och vara stallvärd. Messengergrupp? Incitament och belöning för arbetet är viktigt, både att man får en belöning och att det är rättvist. AA tar fram exempel från Uppsala ponnyklubb, MA pratar med Mia Öberg.

Övrigt

En ordentlig julavslutning efterfrågas, planeras i tid. Arbetsgrupp utses senare. Alla aktiviteter läggs in i kalender, se vidare pkt 6, tävlingar.

Städladslaget, nytt uppdrag via Ica maxi Gnista. MA meddelar att vi kan städa 1/10 och eller 2/10, troligen centrala Uppsala. Ger 5 000 kr.

5. Utbildningar:

Kvar från föregående möte. 2022-05-25: **ML** och **HA** skapar en rutin för informationsöverföring (kring utbildningar, möjligheter till bidrag, planering etc). Folkbildningsstöd kan sökas, t ex för teorikurs typ "Vi i stallet". Då behöver man starta en studiecirkel, **ML** tar reda på mer och för över info och stöttar USS.



Bidrag för genomförda ledarutbildningar (FULK och ULK) kan göras i efterhand. Bidrag ges till deltagare över 13 år. **ML**

USS har planerat en clinic för redan intjänade pengar, **ML** stöttar.

Trygghetsgrupp och -aktiviteter planeras av USS, stöttning av **ML**. Trygg i ridsporten, gratis kurs. **ML** kollar utbildningar före 2022-08-20, bl a för USS.

Utbildning grönt kort pågår ger lite inkomst till klubben. **MA** håller utbildningen.

6. Tävlings/träning:

Kvar från föregående möte. 2022-05-25: Fråga från USS: Behöver USS fråga om när man tar rosetter?. Det beslutades att USS kontaktar **ML** innan man tar rosetter. En inventering av rosetter utförs, **ML** ansvarar.

Förslag till tävlingsdatum, typ en per månad. *Klart 2022-08-21, upplagt i kalendern.* **ML**.

USS ordnar tävlingar för de som är lite mer på nybörjarnivå, övningstävlingar. Viktigt att planera så genomförandet blir rimligt för funktionärer. USS kan få stöd från Tindra, Mikaela mm. Återkommer med förslag, inkl övriga aktiviteter.

Koordinera kalender inom nästa vecka. **MA** kan sammanställa en lista av samtliga önskemål så koordinering kan ske och ansvariga kan sättas. Avstämning med Mia Öberg innan kalendern fastslås. **MA**

7. USS:

Planerar aktiviteter för höstterminen 2022-08-21, preliminärt utkast finns. Som alltid bra med god framförhållning så många personer kan engageras och arbetsbördan fördelas, stora styrelsen kan stötta, sponsring kan göras etc. Fokus bl a på trygghet och psykiskt välmående.

Förslag till aktiviteter tas fram och meddelas **MA**, se vidare pkt 6 Tävlingar. **USS**

USS kan behöva lite mer hjälp då Hedvig inte är tillgänglig under veckorna. **Alla**

Sommarlovsfritids genomfördes jättebra!

8. Cafeterian:

Kvar från föregående möte. 2022-05-25: Oklart om alla betalar när man tar mat och dryck i cafeterian. Mötet enades om att en positiv fråga om man kommit ihåg att swisha och att man ska visa varandra att man swishat. Vi är förebilder för varandra. Skyltar om detta sätts upp. Skyltar på plats och många visar att de swishat.

Vid t ex tävlingar hör man av sig till cafeteriaansvarig, gärna med lite framförhållning, så något lite speciellt kan ordnas.

Första dagen på terminen, 2022-08-20, öppnar Greta och Cornelia och plockar fram cafeterian. Signalera till **JB** vad som ska köpas in. **USS**

Tyvärr strömavbrott under sommaren som medfört att mat i kyl och frys behövt kastas, utfört av Öbergs som listat vad de kastat. **JG** har ersatt. **AN** kollar om man kan få ersättning via försäkringen.

9. Övriga frågor:

Kvar från föregående möte. 2022-05-25: 2022-04-29: Möte med SISU: **MA**, Mia Öberg och Tindra Öberg. Storvreta har gått in i ett likande avtal och familjen Öberg har möjlighet att kontakta med dem

Hemsidan

Kvar från föregående möte. 2022-05-25: Hemsidan genom Idrott-on-line stängs ner vid årsskiftet **Steg 1** är att titta på alternativa plattformar och kostnader så val av plattform. Sofia A har tagit fram lite info som MA mejlar till AA. AA ansvarar för framtagande av beslutsunderlag (alternativa plattformar, kostnader, möjligheter och begränsningar, teknik, administrationsbehov, hur enkla de är att sköta etc). Beslut om val av plattform på styrelsemöte efter sommaren, **Steg 2** är att spåna om innehåll, upplägg etc. Idrott-on-line kommer att finnas kvar med medlemsregister.

Plattform Wordpress föreslås, domän måste skapas. Kostnader, typ någon hundralapp. **AA** påbörjar ett upplägg.

10. Mötet avslutas.

MA avslutade mötet. **Nästa möte 2022-09-12. 17.00 – 18.20.**

Kommunikation via Messenger mellan mötena då även AME finns med i gruppen nu.

Anteckningar från sommaravslutningen 2022-06-12 som inkluderade diskussion/utvärdering av vårterminen bifogas sist. Kan vara stöd till hemsidan.

Ordförande



Maria Ahrgren

Sekreterare



Anna Maria Ejdeholm

Sommaravslutning och uppsummeringsmöte Lagga Fältrittklubb 2022-06-12

Plats: Kafeterian med jättegod mat från Olssons.

Närvarande:

Maria Ahrgren (MA)
Annica Alvéen (AA)
Emelie Fagerström (EF)
Lotta Fagerström (LF)
Mikaela Larsson (ML)
Jennie Gauffin (JG)
Anna Nilsson (AN) kassör
Anna Maria Ejdeholm (AME)
Hedvig Ahrgren (USS) (HA)
Greta Ahrgren (USS)
Ebba Nyberg (USS)
Ebba Rosenlund(USS)
Alice Eriksson (USS)
Hanna Bergquist (USS)
Cornelia Gauffin (USS)
Olivia Björklund (USS)



Syftet med mötet var att utvärdera vårterminen (vad som är bra och mindre bra), vad vi vill och behöver göra till hösten, hur vi vill jobba tillsammans och vilka aktiviteter vi vill göra till hösten etc.

Ur diskussionen

Positivt

- Nya styrelsen har inte jobbat länge men engagemang. Roligt att fortsätta.
- USS aktiviteter har fungerat mycket bra, inkl att kunna ställa om aktiviteten behöver anpassas pga tex barnen. USS jobbar jättebra med inkludering!
- USS: respekt mot varandra, bra samarbete, lyssnar bra på varandra!
- USS: Inköp till aktiviteterna har funkad fint, nästan fått för mycket hjälp....
- Cafeterian har funkad jättebra, varierad mat och rent och snyggt.
- Jättebra USS-aktiviteter

Negativt

- Kassör drog ut på tiden men nu pågår överlämning 😊
- Viktig fråga som pågår: Bidragshantering och möjligheter till större bidrag, dialog kring verksamheten, hästar samt översyn och planering mm pågår i samverkan med Öbergs.
- Stor terminsavgift, särskilt om flera lektionstillfällen ska betalas, undersöka vidare om delbetalning är möjligt (inkl samråd med alla berörda parter).
- Planeringen inom USS upplever att det har varit lite svårt. Kommunikationen har varit lite bristfälligt.
- Viktigt med planering för USS, sätta upp lappar i god tid. Gärna göra aktivitet på Facebook.
- Otydligt vem som gör vad och klubben får ibland kritik som inte klubben kan påverka.
- Ridläger i år är lika dyra för två dagar som tre dagar förra året.

Aktiviteter

- Ny i stallet, säkerhetskurs. Planerad
- Teoridagar
- Psykisk ohälsa behöver uppmärksammas, t ex ta hjälp av Johanna Lassnack
- Skapa en trygghetsgrupp i USS
- Julavslutning, julshow

Antecknat av Anna Maria Ejdeholm