



Styrelsemöte Lagga Fältrittklubb 2024-04-09, kl 18:30 – 19:30

Organisationsnummer: 817601-9266

Plats: Teams och hos Jennie Gauffin

Närvarande:

Mikaela Larsson (ML), Ordförande, kommunikationsansvarig, utbildningsansvarig
Jennie Gauffin (JG), Vice ordförande, cafeteriaansvarig, sponsrings- och försäljningsansvarig
Emelie Fagerström (EF), Cafeteriaansvarig, utbildningsansvarig
Lotta Fagerström (LF) Cafeteriaansvarig
Sofie Lindén (SL), Tävlingsansvarig
Anna Nilsson (AN) Kassör, säkerhetsansvarig
~~Therese Goude, Hemsidan, sociala medier~~
Isabell da Fonseca, (IdF) Utbildnings- och säkerhetsansvarig
Anna Maria Ejdeholm (AME), Sekreterare, LOK-stöd, bidragsansvarig, säkerhetsansvarig

Ej närvarande:

Genomstrukna namn enl ovan

Grå text = kvar sedan möte föregående möten.

1. Ordförande öppnar mötet

Mikaela öppnar mötet och hälsar välkomna!

2. Föregående protokoll:

Inga kommentarer, utskickat via mejl och upplagt på hemsida.

3. Ekonomi och bidrag:

Ekonomiskt läge

2024-04-09: **AN** rapporterar att ekonomin ser bra ut, bokför mars månad i dagarna. **AN** efterfrågar underlag för fakturering av ridläger så fakturering kan ske i mitten av maj. **ML** ser till att **AN** får underlag.

ML rapporterar att medlemsantalet sjunker, bl a har ett antal stödmedlemmar lämnat klubben.

Bidrag

2024-03-05: Ansökan om bidrag till påsklovsfritids, **AME** skickar in ansökan utifrån underlag från USS. In senast 2024-03-20. 2024-04-09: Ansökan inskickade för påsklovsfritids och projektstöd för Öppet hus 2024-04-14. Bidrag erhållit och **AME** hanterar uppföljning som Knivsta kommun önskar.

Försäljning

2024-03-05: Satsa på att sälja bort det vi har. Ska vi sälja något i vår? **Alla** funderar.

2024-04-09: Försäljning av Ravelli pågår 2024-03-27 – 2024-05-10.

Sponsring

4. Aktiviteter:

Ridlektioner vårterminen 2024

2024-01-03: Planering att öppna anmälan till ht 2024 2024-04-01, stänga 2024-05-01 och målet att grupper kommer ut 2024-06-03. 2024-03-05: Terminen börjar 2024-08-19 till 2024-12-22. Lappar, upp på hemsidan **SL** ansvarar. 2024-04-09: **ML** stämmer datum med Mia, anmälan går ut 2024-04-12 strax innan Öppet hus.



Aktiviteter 2024

2024-03-05: 2024-04-14 Öppet hus och prova-på-ridning. Anmälan till ML. Lapp tas fram lika förra året, **TG**.

2024-04-09: Info delas av **alla**, AME rapporterar till Knivsta kommun då vi fått bidrag även för aktiviteten.

2024-03-05: Påsklovsfritids 2024-04-02 – 2024-04-03. USS har planerat påsklovsfritids, fixar lapp (till TG), vad de vill göra, antal deltagare mm (info till AME). **ML** tar detta med USS.

2024-04-09: Genomfört, AME rapporterar till Knivsta kommun.

2024-03-05: Prova-på-voltige 2024 2024-04-04, lappar tas fram. **TG**.

2024-04-09: Genomfört, bra deltagande och mycket uppskattat!

2024-03-05: Ridning med Sofia Andersson 2024-03-29. Lappar tas fram. **TG**. 2024-04-09: Genomfört, bra deltagande och uppskattat.

2024-01-03 och 2024-03-05: Ridläger-planering, ett läger för barn (Tindra), två för ungdomar (Sofia), ett för vuxna (Lisa). **ML** tar fram datum. 2024-04-09: Datum, ridlärare, anmälningar mm ute. 3-4 dagar är inte uppbokade utan lämpliga aktiviteter behöver sättas, **alla** funderar på förslag. Meddela **ML**.

2024-03-05: Nattvandring, **ML** kontakter Länsförsäkringar för att se vilka datum som kan vara aktuella och hur vi kan bli sponsrade. 2024-04-09: **ML** har kontaktat Länsförsäkringar men inte fått svar, följer upp. **ML**

2024-04-09: Info om sommarlovsfritids behöver ut så snart som möjligt, v 25 – 26, 9 dagar planeras. **JG** stämmer av med Cornelia.

5. Utbildningar:

2024-04-09: Klubben behöver fortsatt ordna utbildningar för göra klubben attraktiv, t ex Maja Rosén-träning, we-träning, tömkörning, teori, Grönt kort-kurs etc. **Alla** skickar förslag till **ML** som samordnar.

6. Tävling/träning:

2024-03-05: 2024-03-17 och 2024-04-07 klubbdressyr tävlingar. Anmäl till **ML** om man kan vara vuxen på plats (**alla**). 2024-04-09: Klubbdressyr 2024-03-17 och Påskdressyr 2024-04-07 genomfört, bra deltagande vid båda tillfällena. Nästa tävling är dressyr 2024-04-28.

2024-04-09: Lokal tävling i september, **SL** följer upp.

7. USS:

2024-03-05: Kolla med USS-medlemmar om man verkligen vill ha sina mobilnummer vid anmälan mm. På hemsidan ska mobilnummer inte ligga. **ML** stämmer av och informerar USS.

8. Cafeterian:

—

9. Övriga frågor:

Vakanta poster

2024-03-05: Alla pratar med personer vi tror är lämpliga. Lapp om detta tas fram. 2024-04-09: Bemanning av revisor klar, Maria Uusitalo.

Medlemsregister

2024-04-09: **ML** går igenom.



Medlemsenkät

2024-01-03: Medlemsenkät ersätts med en utvärdering efter respektive termin, skickas ut typ en månad innan terminen tar slut.

Hemsidan/sociala medier

--

Handikappliften

2024-04-09: Handikappliften är nu servad och besiktigad. Nästa besiktning sker i maj 2025.

Övrigt

10. Mötet avslutas.

ML avslutade mötet.

Datum för resterande möten sätts av ML (jämna veckor, tisdag).

Ordförande

Mikaela Larsson

Sekreterare

Anna Maria Ejdeholm